

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ ИНЖ. ГЕОРГИ ХРИСТОВ (НПС МДГЕ) ЗА
ВЪТРЕШНА НАРЕДБА ЗА СЪЗДАВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВА ОТ
ФОНД „ОБУЧЕНИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СЕМИНАРИ“

ДО
ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА
КАМАРАТА НА ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
(КИИП)

ОТ
инж. Георги Христов
Председател на Национална професионална секция
„Минно дело, геология и екология“ (НПС МДГЕ) към КИИП

ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Гласуване на предложение:

„Приемане анблок на предложение за:

- 1. Създаване на вътрешна наредба на Фонд „Обучение и професионални семинари“ към КИИП, с текст съгласно Приложение №1 към настоящото предложение, и**
 - 2. Целево събиране на допълнителни по 50 EURO на членовете на КИИП с ОПП и ППП, за 2027 г., за формиране на фонд „Обучение и професионални семинари“**
-

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

В качеството си на Ваш колега инженер, член на КИИП и председател на Национална професионална секция „Минно дело, геология и екология“ към Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, и на основание правомощията и целите на Камарата за развитие на професионалната квалификация на нейните членове, имам честта да внеса за разглеждане и приемане настоящото предложение.

С него се предлага създаването на специализиран Фонд „Обучение и професионални семинари“, както и приемането на съответна вътрешна наредба, уреждаща неговото функциониране.

Основната цел на предложението е създаването на устойчив и прозрачен механизъм за финансиране на обучения, семинари и други форми на продължаващо професионално развитие (CPD), насочени към повишаване

квалификацията на членовете на КИИП и подобряване качеството на инвестиционното проектиране в Република България.

Предложеният фонд ще се формира чрез еднократна вноска от членовете на КИИП, като средствата ще се управляват при ясно регламентирани правила, гарантиращи:

- равнопоставен достъп до финансиране;
- прозрачност и отчетност при разходване на средствата;
- ефективност и целесъобразност на финансираните дейности;
- контрол и превенция на конфликт на интереси.

Предвиден е проектен принцип на разходване на средствата, при който всеки член, професионална секция или регионална колегия на КИИП ще има възможност да кандидатства с конкретно предложение за обучение или семинар, подлежащо на оценка и одобрение от Управителния съвет.

Считам, че приемането на предложената наредба ще допринесе съществено за:

- повишаване на професионалното ниво на инженерната общност;
- уеднаквяване на практиките и прилагането на нормативната уредба;
- утвърждаване на КИИП като активна и развиваща се професионална организация;
- доближаване до утвърдени европейски практики в областта на продължаващото обучение.
- **И не на последно място, създаване на възможност за извършване на дейности от камарата, с които нейните членове, да усетят и оценят КИИП като будна организация, която изпълнява функциите си , адекватна е към проблемите на членовете си и полага усилия за тяхното професионално развитие.**

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Предложение на вътрешна „Наредба за Създаване, управление и разходване на средства от Фонд „Обучения и Професионални Семинари

С УВАЖЕНИЕ

**Заличено
обстоятелство
по чл. 2 от ЗЗЛД**

.....
/инж. Георги Христов/

Дата: 23.03.2026 г.

**КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
(КИИП)**

ВЪТРЕШНА НАРЕДБА

за създаване, управление и разходване на средства от

ФОНД „ОБУЧЕНИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СЕМИНАРИ“

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С настоящата наредба се уреждат условията, редът и механизмите за създаване, финансиране, управление, разходване и контрол на средствата от Фонд „Обучение и професионални семинари“ към КИИП (наричан по-долу „Фонда“).

(2) Наредбата се създава с отвърждаване от Общото събрание на КИИП, съгласно Устава на КИИП.

(3) Разпоредбите на наредбата се прилагат при спазване на действащото законодателство на Република България и вътрешните актове на КИИП.

(4) Изменения в Наредбата се осъществява от Управителният Съвет на КИИП;

Чл. 2. Основни цели на Фонда:

1. Повишаване квалификацията на членовете на КИИП;
2. Подпомагане на продължаващото професионално развитие (CPD);
3. Осигуряване на равен достъп до обучения и семинари;
4. Насърчаване на обмена на знания и добри практики;
5. Подобряване качеството на инвестиционното проектиране в Република България.

Чл. 3. Основни принципи при управление на Фонда:

1. Законност;
2. Прозрачност и публичност;
3. Равнопоставеност на кандидатите;

4. Ефективност и икономичност на разходите;

5. Контрол и отчетност.

ГЛАВА ВТОРА

ФИНАНСИРАНЕ НА ФОНДА

Чл. 4. (1) Фондът се формира чрез целеви еднократни вноски от членовете на КИИП, изплатени заедно с годишният членски внос, за конкретна година определена от Общото Събрание на КИИП;

(2) Размерът на вноската се определят с решение на Общото Събрание на КИИП.

(3) Средствата се съхраняват в самостоятелна банкова сметка на Фонда с титуляр централно управление на КИИП.

Чл. 5. Допълнителни източници на финансиране:

1. Дарения;

2. Спонсорства;

3. Финансиране по програми и проекти;

4. Други законово допустими източници.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ НА ФОНДА

Чл. 6. (1) Фондът се управлява от Управителния съвет на КИИП.

(2) Управителният съвет може да създаде Консултативна или Експертна комисия за подпомагане на дейността по оценка на проектите.

(3) Решенията на Управителния съвет на КИИП, за целите на настоящият регламент, се приемат с мнозинство 50% плюс 1 глас;

Чл. 7. Управителният съвет:

1. Приема правила и приоритети за финансиране;

2. Одобрява и отхвърля проектни предложения;

3. Осъществява контрол върху разходването на средствата;

4. Осигурява публичност на дейността на Фонда.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ДОПУСТИМИ И НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

Чл. 8. Допустими разходи:

1. Възнаграждения за лектори;
2. Наем на зали и техническо оборудване;
3. Организационни и административни разходи;
4. Изготвяне на обучителни материали.
5. Подготовка и провеждане на обучителни курсове и лекции;
6. Техника и канцеларски материали, необходими за точки 1, 2, 3, 4 и 5;
7. Административни, технически и професионални разходи, и такси за кандидатстване по държавни програми, европейки програми и други, отнасящи се до точки 1, 2, 3, 4, 5 и 6;

Чл. 9. (1) При провеждане на семинари, от фонда, не се изплащат лични разходи, за редовните участници, за :

1. Транспортни разходи;
 2. Разходи за нощувки;
 3. Разходи за храна и кетъринг.
- (2) Посочените разходи се покриват от участниците чрез такса самоучастие.
- (3) Разходите на инициативният комитет, лекторите и специални гости, се признават и се поемат от фонда;
- (4) Разходите по ал. 1, могат да бъдат частично или цялостно покрити от допълнително спонсорство, извън финансирането от фонда;
- (5) размера и начина на разходването на средствата събрани от дарения, се съхраняват в банковата сметка на фонда и се разходват по преценка на организационният комитет, срещу разходни документи;;

(6) Ако след приключване на проекта, останат финансови средства, събрани от дарения, тези средства остават част от фонда;

(7) Ако не е предвидено друго с документите за кандидатстване, след приключване на проекта, добити материални активи, остават за съхранение и управление в Националната Професионална Секция, в чието направление е проведена дейността и се управляват от Председателя на Националната професионална секция;

ГЛАВА ПЕТА

КАНДИДАТСТВАНЕ И ОЦЕНКА

Чл. 10. Право на кандидатстване имат:

1. Членове на КИИП;
2. Национални професионални секции;
3. Регионални колегии.

Чл. 11. Кандидатстването се извършва чрез подаване на проектно предложение, съдържащо:

1. Мотивационна обосновка
2. Инициативен комитет, представляващ от 1 до 5 бр. членове на КИИП с посочени отговорности;
3. Описание на проекта, включващо техническо направление, засегнати теми, учебни помагала, лектори, необходими технически средства, изготвяне на съдържание за курсове и обучения, ангажиране на помещения и други;
4. Програма;
5. Бюджет;
6. Очаквани резултати.
7. Добиване, управление и съхранение на материални активи;
8. Времеви график.

Чл. 12. Оценката на проектите се извършва въз основа на:

1. Професионална значимост;
2. Практическа приложимост;
3. Обхват на участниците;
4. Ефективност на разходите.

ГЛАВА ШЕСТА

КОНТРОЛ, ОТЧЕТНОСТ И ОДИТ

Чл. 13. (1) Одобрените кандидати представят финансов и технически отчет.

(2) Управителният съвет осъществява контрол върху изпълнението.

Чл. 14. (1) Въвеждат се механизми за предотвратяване на конфликт на интереси.

(2) Лица, свързани с проект, не участват в неговото одобрение при гласуването на УС.

Чл. 15. При установени нарушения средствата подлежат на възстановяване.

ГЛАВА СЕДМА

ФИНАНСОВИ ОГРАНИЧЕНИЯ И ПЛАНИРАНЕ

Чл. 16. Допустимостта на размера на финансиране на един проект се определя от УС въз основа на целта и обхвата на проекта, съобразено с наличния ресурс.

Чл. 17. Неусвоените средства се съхраняват във фонда за следващи проекти;.

ГЛАВА ОСМА

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящата наредба се създава с решение на Общото събрание на КИИП.

§2. Настоящата наредба може да бъде изменяна с решение на Управителния съвет или от Общото събрание на КИИП, при мнозинство от 50 % плюс 1 глас, на присъстващите съответно на Управителният съвет или Общото събрание.

§3. Наредбата влиза в сила от датата на приемането ѝ.



Фонд „Обучения и Професионални Семинари“ към КИИП

Предложение от **инж. Георги Христов**, Председател на НПС „Минно дело, геология и екология“ — за приемане на вътрешна наредба и целево финансиране на продължаващото професионално развитие на членовете на КИИП.

23.03.2026 Г.

ДО ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА КИИП

Какво се предлага за гласуване?

Точка 1

Приемане на **вътрешна наредба** на Фонд „Обучение и професионални семинари“ към КИИП съгласно Приложение №1.

Точка 2

Целево събиране на допълнителни **50 EURO** от членовете на КИИП с ОПП и ППП за **2027 г.** за формиране на фонда.

Предложението се внася за гласуване **анблок** — двете точки се приемат заедно с едно решение на Общото събрание.

Защо е необходим този фонд?

→ Целево финансиране

Създаване на прозрачен механизъм за продължаващо професионално развитие на членовете на КИИП.

→ По-качествено проектиране

Повишаване на квалификацията води до по-високо качество на инвестиционното проектиране в България.

→ КИИП като активна организация

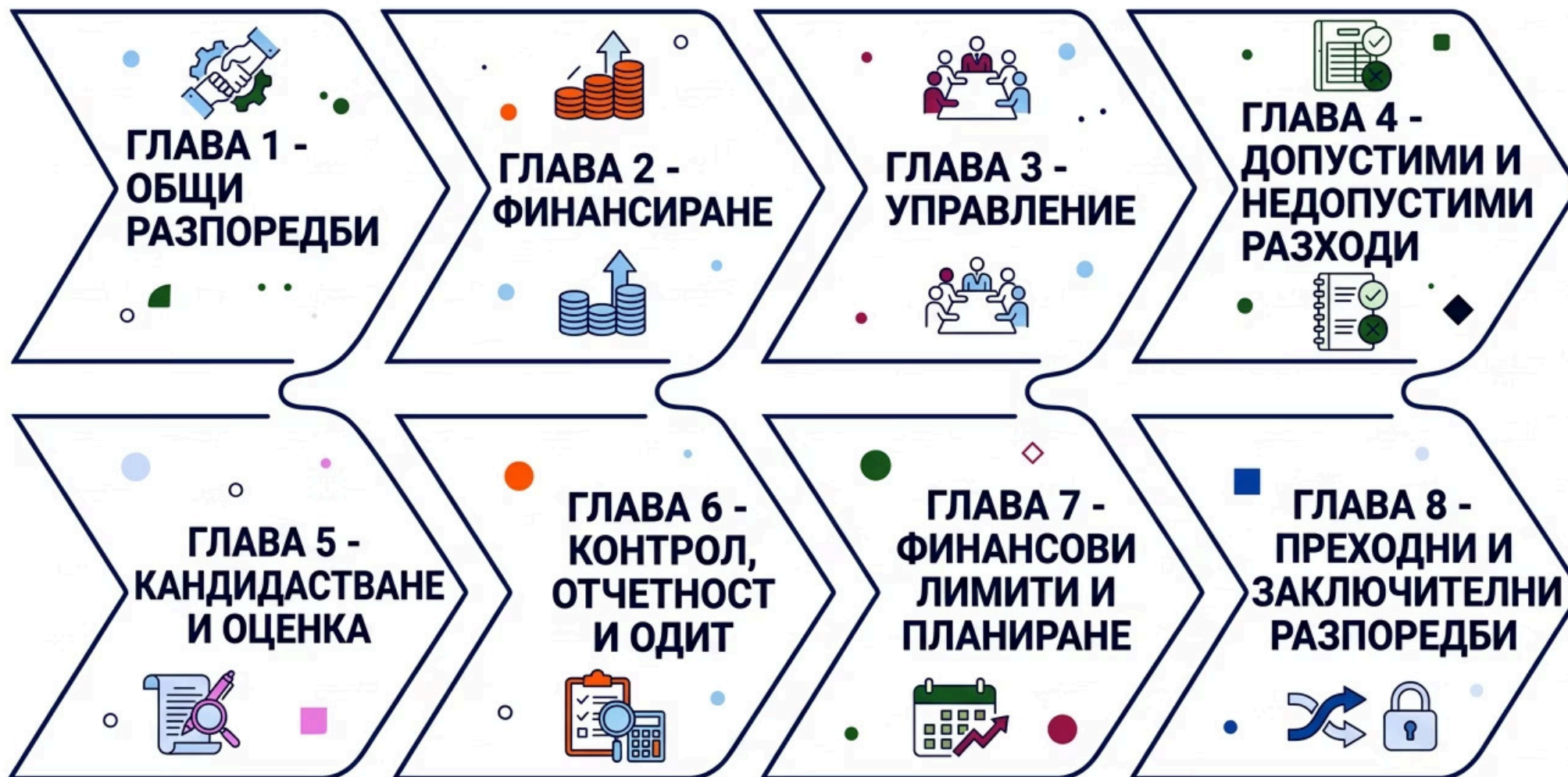
Членовете да усетят КИИП като будна организация, адекватна към проблемите им и полагаща усилия за тяхното развитие.

→ Европейски практики

Доближаване до утвърдени европейски стандарти в областта на продължаващото обучение.



Структура на Наредбата – Обзор



Наредбата обхваща осем глави – от общите принципи до преходните разпоредби – и осигурява пълна правна рамка за функционирането на фонда.

Основни цели и принципи на Фонда

Цели (Чл. 2)

- Повишаване квалификацията на членовете
- Равен достъп до обучения
- Обмен на знания и добри практики
- По-добро инвестиционно проектиране

Принципи (Чл. 3)

- Прозрачност и публичност
- Равнопоставеност на кандидатите
- Ясен контрол и отчетност

Как се финансира Фондът?



Целева вноска

Еднократна вноска от членовете, изплатена заедно с годишния членски внос. Размерът се определя от Общото събрание — предложено

50 EUR за 2027 г.



Банкова сметка

Средствата се съхраняват в **самостоятелна банкова сметка** за фонда с титуляр централното управление на КИИП.



Допълнителни източници

Дарения, спонсорства, финансиране по програми и проекти, и други законово допустими източници (Чл. 5).



Управление на Фонда (Глава Трета)

Управителен съвет на КИИП

Управлява фонда, приема правила и приоритети, одобрява или отхвърля проекти, осигурява публичност. Решенията се приемат с мнозинство **50% + 1 глас**.

Консултативна / Експертна комисия

УС може да създаде помощна комисия за оценка на проектните предложения — по преценка и при необходимост.

Допустими и недопустими разходи

✓ Допустими разходи

- Изготвяне на съдържание за обучителни курсове
- Наем на зали и техническо оборудване
- Възнаграждения за лектори и специални гости
- Организационни и административни разходи
- Техника и канцеларски материали
- Разходи за кандидатстване по програми на ЕС и други грантове за обучение

✗ Лични разходи на участниците (Чл. 9)

Не се покриват от фонда за редовни участници:

- Транспортни разходи
- Нощувки
- Храна и кетъринг

Тези разходи се покриват чрез **такса самоучастие** или допълнително спонсорство.

Кой може да кандидатства и как?

1

Право на кандидатстване (Чл. 10)

Членове на КИИП,

Национални професионални секции и

Регионални колегии.

2

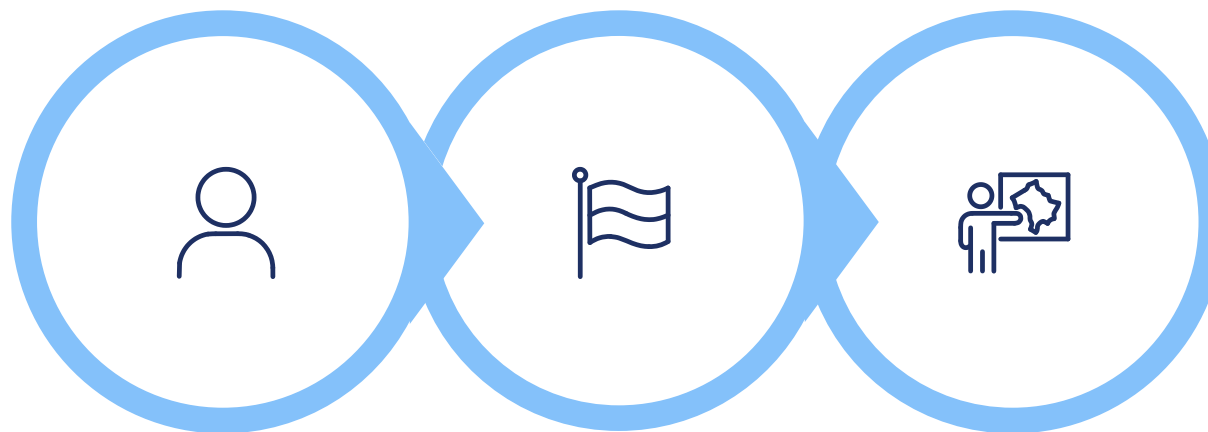
Проектно предложение (Чл. 11)

Мотивация, описание, програма, бюджет, очаквани резултати и времеви график.

3

Оценка (Чл. 12)

Проектите се оценяват по:
професионална значимост, практическа приложимост, обхват на участниците и ефективност на разходите.



Всеки член
на КИИП

Национални
секции

Регионални
колегии

Контрол, отчетност и защита от злоупотреби

Финансов и технически отчет

Одобрените кандидати задължително представят отчет след изпълнение (Чл. 13).

Конфликт на интереси

Лица, свързани с проект, не участват в гласуването за неговото одобрение (Чл. 14).

Възстановяване при нарушения

При установени нарушения средствата подлежат на задължително възстановяване (Чл. 15).

Неусвоени средства

Остават във фонда и се пренасят за финансиране на следващи проекти (Чл. 17).



Финансови ограничения и материални активи

Размер на финансиране (Чл. 16)

Допустимият размер на финансиране на един проект се определя от УС въз основа на **целта, обхвата и наличния ресурс** на фонда.

Материални активи (Чл. 9, ал. 7)

След приключване на проект, придобитите активи остават за **съхранение и управление в съответната НПС**, управлявани от нейния председател — освен ако документите за кандидатстване не предвиждат друго.

Влизане в сила и изменения

Приемане

Наредбата се приема с решение на **Общото събрание на КИИП** (§1).

1

Изменения

Могат да се правят от УС или Общото събрание с мнозинство **50% + 1 глас** (§2).

3

Влизане в сила

Наредбата влиза в сила **от датата на приемането** и (§3).

☐ Предложението е внесено от инж. Георги Христов, Председател на НПС МДГЕ, на **23.03.2026 г.**



Призив за действие

Гласувайте „ЗА“ — да
покажем че КИИП може
по-ефективно да
работи за
инженерната общност!

Приемането на Наредбата и формирането на Фонд „Обучения и Професионални Семинари“ ще покаже КИИП като **активна, развиваща се и отговорна** професионална организация — в крак с европейските стандарти за продължаващо обучение.

По-висока
квалификация

Реални ползи за
всеки член на КИИП

Прозрачност

Ясни правила и
контрол

Равен достъп

За всички членове,
секции и колегии